

Warszawa, dnia 24.10.2016

Ogłoszenie o sprzedaży, przekazaniu lub darowiznie składników majątku ruchomego

Sąd Okręgowy Warszawa-Praga w Warszawie, al. Solidarności 127, 00-898 Warszawa informuje, że posiada zbędne lub zużyte składniki majątku ruchomego, które zgodnie z § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z 2010r. Nr 114, poz. 761) i mogą być przedmiotem sprzedaży, oddania w najem lub dzierżawę, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Szczegółowy wykaz składników majątku ruchomego zawiera załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Zainteresowani zakupem, nieodpłatnym przejęciem lub otrzymaniem w formie darowizny w/w składników winni w terminie do 07.11.2016 r. do godz. 15⁰⁰ złożyć w Sądzie Okręgowym Warszawa-Praga w Warszawie al. Solidarności 127 w pokoju nr 249 – sekretariat dyrektora lub w Oddziale Gospodarczym p.86 pisemną ofertę/wniosek.

1. Zgodnie z § 16 cytowanego powyżej rozporządzenia oferta zakupu powinna zawierać:
 - imię, nazwisko i adres lub nazwę firmy i siedzibę oferenta,
 - oferowaną cenę nabycia i warunki jej zapłaty,
 - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
2. Składniki majątku ruchomego wymienione w załączniku mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania innej jednostce na warunkach określonych w § 38 cytowanego rozporządzenia. Wniosek o nieodpłatne przekazanie powinien zawierać:
 - nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie,
 - wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
 - oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Składniki majątku ruchomego wymienione w załączniku mogą być przedmiotem darowizny innej jednostce na warunkach określonych w § 39 cytowanego rozporządzenia. Wniosek o dokonanie darowizny powinien zawierać:
 - nazwę, siedzibę i adres rzeczowego majątku ruchomego o darowiznę,
 - wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
 - statut zainteresowanego podmiotu,
 - pisemne uzasadnienie potrzeb,
 - wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego,
 - zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.
4. Składniki majątkowe mogą być odsprzedawane także pracownikom Sądu.
5. Ofertę/wniosek należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem „Oferta nabycia składników majątku ruchomego”.
6. Ogłoszone do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny składniki majątku można oglądać w Sądzie Okręgowym Warszawa-Praga w Warszawie al. Solidarności

- 127 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00. Osoba upoważniona do kontaktów: Wiesław Błaszczuk, tel. 022 440-71-11, 022 440-71-50
7. Otwarcie złożonych ofert/wniosek jest jawne.
 8. W dniu 08.11.2016 r. o godz. 9⁰⁰ w Sądzie Okręgowym Warszawa-Praga al. Solidarności 127 w Oddziale Gospodarczym pokój nr 86 Komisja do gospodarowania składnikami majątku ruchomego Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie dokona otwarcia złożonych ofert/wniosek oraz wyboru nabywców.
 9. W przypadku sprzedaży składniki zostaną sprzedane nabywcy, który zaoferuje najwyższą cenę.
 10. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami.
 11. Oferent, który zaoferuje najwyższą cenę nabycia zobowiązany jest do zapłaty zaoferowanej kwoty w terminie nie dłuższym niż 7 dni oraz do niezwłocznego odebrania zakupionych składników majątku.

Wszelkich dodatkowych informacji udziela pracownik Oddziału Gospodarczego Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie pan Paweł Proczek tel.022 440-71-11 oraz pani Anna Pilewska tel. 022 440-72-08.

DIREKTOR
Sądu Okręgowego
Warszawa-Praga w Warszawie
Anna Pilewska

Pawel Proczek