**FORMULARZ OFERTOWY**

Zamawiający :

**Sąd Okręgowy Warszawa-Praga w Warszawie**

**04-051 Warszawa, ul. Poligonowa 3**

Ja / my niżej podpisany / podpisani

................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz ..............................................................................................................

*(nazwa i siedziba Wykonawcy)*

......................................................................................................................................................,

REGON: ............................................., NIP: ......................................................................................

**Tel. ............................................................................**

**Strona internetowa .......................................................... e-mail ....................................................................**

składamy ofertę na **najem lokalu użytkowego o powierzchni 119,07 m2, usytuowanego na poziomie 0 na terenie nieruchomości przy ul. Poligonowej 3 w Warszawie będącej w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie, z przeznaczeniem na prowadzenie bufetu gastronomicznego**, zgodnie z Istotnymi Warunkami Przetargu oraz wzorem umowy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wartość miesięczna w zł brutto** | **Ilość miesięcy** |
| 1 | Czynsz |  | 36 |

Oświadczamy, że oferujemy rabat w wysokości … % od ceny menu obiadowego dla pracowników Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie.

Oświadczamy, że posiłki (śniadania i obiady) będą dostępne w następujących godzinach:

 śniadania od godziny 8:00 do godziny 11:00

 obiady od godziny 11:30 do godziny 14:30

Oświadczamy, że w przypadku ustalenia dni pracujących dla Wynajmującego w soboty zobowiązujemy się do prowadzenia działalności w godzinach 8:00-14:00.

Oświadczamy, że:

umożliwimy wykonywanie kopii dokumentów dla interesantów za opłatą (wstawimy kserokopiarkę)\*

nie umożliwimy wykonywania kopii dokumentów dla interesantów za opłatą (nie wstawimy kserokopiarki)\*

1. Oświadczamy, że zaoferowana stawka czynszu nie uwzględnia opłat eksploatacyjnych, które to koszty Najemca będzie zobowiązany uiszczać w okresie najmu.
2. Oświadczamy, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 5 – 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z udostępnionymi dokumentami oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Jednocześnie oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w IWP oraz wzorze umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu.
6. Oświadczamy, że jeśli do dnia upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiekolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a w przedstawionej w naszych dokumentach natychmiast powiadomimy o nich Organizatora przetargu.
7. Oświadczamy, że w stosunku do podmiotu, który reprezentujemy, nie został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, nie zostało wszczęte postępowanie naprawcze ani też nie została ogłoszona upadłość, jak również nie została rozpoczęta likwidacja.
8. Oświadczamy, że najpóźniej w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dokonamy wyposażenia sali jadalnej (stoliki i krzesła) na koszt własny i we własnym zakresie.
9. Osobą upoważnioną do reprezentowania Oferenta oraz wskazaną do kontaktów z Organizatorem przetargu na etapie wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

Imię i nazwisko: ………………………, telefon: ………………….., e-mail: ………………………….

1. Osobą / osobami upoważnioną / upoważnionymi do zawarcia umowy jest / są:

Imię i nazwisko: ……………………………….., stanowisko: …………………………….. *(zgodnie z KRS lub CEIDG)*;

Imię i nazwisko: ……………………………….., stanowisko: …………………………….. *(zgodnie z KRS lub CEIDG)*;

1. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Organizatorem przetargu na etapie realizacji umowy jest *(proszę o podanie: nazwiska i imienia, telefonu komórkowego lub stacjonarnego, adresu e-mail)*:

.....................................................................................................................................................................

1. Adres poczty elektronicznej na który będą przesyłane dokumenty księgowe: ……………@..................
2. Oświadczamy, że umowę podpiszemy w formie tradycyjnej (pisemnej) podpisem własnoręcznym / kwalifikowanym podpisem elektronicznym\*.

Miejsce, data i podpis …………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do reprezentacji Oferenta lub uprawnionych
do reprezentowania Oferenta we właściwym pełnomocnictwie)

*\* - niewłaściwe skreślić*