

UMOWA nr SOWP/GOSP/.../22

W dniu ... 2022 roku, pomiędzy:

Sądem Okręgowym Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą w 04-051 Warszawa, ul. Poligonowa 3, NIP: 5272463389, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

... – Dyrektora Sądu,

a

..... z siedzibą w, zarejestrowanym w,
NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

..... –,

zwanymi również w dalszej części umowy „Stroną” lub łącznie „Stronami” została zawarta umowa, nie podlegająca przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn.zm.), następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług serwisowania, bieżącej konserwacji, przeglądów i napraw kserokopiarek, użytkowanych przez Zamawiającego, wymienionych w zestawieniu stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Zakres wykonywania czynności przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymogami Zamawiającego, złożoną ofertą Wykonawcy, standardami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 2. Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy Strony ustalają na dzień 1 czerwca 2022 roku.
2. Nieprzekraczalnym terminem zakończenia realizacji niniejszej umowy jest dzień 1 czerwca 2024 roku.

§ 3. Warunki umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich czynności związanych z bieżącą konserwacją oraz naprawą kserokopiarek, a także do realizacji innych czynności zapewniających prawidłową pracę i działanie kserokopiarek oraz do dostarczenia na koszt własny wszystkich niezbędnych części eksploatacyjnych i serwisowych.
2. Konserwacja i naprawa kserokopiarek będzie odbywać się zgodnie z wymaganiami opisanymi w **Załączniku nr 2** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności związanych z konserwacją kserokopiarek po wystąpieniu zdarzeń, z którymi producent kserokopiarki wiąże obowiązek wykonania konserwacji (np. po upływie ustalonego okresu) lub gdy jest to niezbędne do zapewnienia prawidłowego działania kserokopiarki.
4. Naprawy bieżące kserokopiarek polegać będą na zdemontowaniu uszkodzonych lub zużytych elementów, tj. materiałów eksploatacyjnych części i podzespołów (bębny, rolki, zespół utrwalania), dostarczeniu i zamontowaniu nowych elementów oraz sprawdzeniu ich prawidłowego działania.
5. Naprawy awaryjne polegać będą na usuwaniu innych, niż wymienione w ust. 4 powyżej, usterek i awarii kserokopiarek.
6. Z zakresu umowy wyłączone są urządzenia objęte gwarancją jakości producenta lub rękojmią sprzedawcy, z wyjątkiem przeprowadzania ich bieżącej konserwacji.
7. Przeglądy kserokopiarek polegać będą na przeglądzie wszystkich parametrów technicznych urządzenia w celu oceny zużycia podzespołów i części.

8. Konserwacja kserokopiarek, o których mowa w **Załączniku nr 3** do niniejszej umowy, polegać będzie przede wszystkim na regulacji, sprawdzeniu i konserwacji:
 - a. elementów grzewczych i gumowych (wałki, rolki, paski);
 - b. elementów mechanicznych (łożyska, wałki, koła zębate);
 - c. osłon, zabezpieczeń, itp.
9. W kolorowych kserokopiarkach obowiązkiem Wykonawcy jest także wymiana pojemnika na zużyty toner.
10. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia przesłanego w formie elektronicznej lub telefonicznie zobowiązany jest do przystąpienia do naprawy wadliwie działającej kserokopiarki w następujących terminach:
 - a. jeśli usterka zostanie zgłoszona w godz. 8:00 – 12:00, przystąpienie do naprawy nastąpi nie później niż do godz. 15:30 w dniu zgłoszenia (od poniedziałku do piątku);
 - b. jeśli usterka zostanie zgłoszona w godz. 12:00 – 16:00, przystąpienie do naprawy nastąpi nie później niż do godz. 12:00 następnego dnia po dniu zgłoszenia (od poniedziałku do piątku);
 - c. jeśli usterka zostanie zgłoszona w piątek po godzinie 12:00, przystąpienie do naprawy nastąpi nie później niż do godz. 12:00 w poniedziałek.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia naprawy kserokopiarki nie później niż w terminie 48 godzin od chwili przystąpienia do naprawy.
12. W przypadku gdy naprawa kserokopiarki będzie, według najlepszej wiedzy Wykonawcy, trwała powyżej 48 godzin od chwili przystąpienia do naprawy Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, bez dodatkowych opłat dostarczyć kserokopiarkę zastępczą o parametrach technicznych nie gorszych od naprawianej kserokopiarki, z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej. Z tytułu dostarczenia kserokopiarki zastępczej Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych kosztów.
13. W przypadku gdy naprawa kserokopiarki wiązać się będzie z koniecznością zamówienia części z magazynu producenta, co wpłynie czas naprawy, Wykonawca prześle do Zamawiającego na adres poczty elektronicznej: gospodarczy2@warszawapraga.so.gov.pl wniosek o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu wykonania naprawy z określeniem daty planowanej naprawy. Zamawiający rozpozna wniosek w dobrej wierze i niezwłocznie przekaże Wykonawcy swoje stanowisko.
14. Wykonawca zobowiązuje się według własnej najlepszej wiedzy wykonywać czynności związane z bieżącą konserwacją kserokopiarek jeżeli uzna, że jest to wskazane do ich właściwej eksploatacji.
15. W przypadku gdy naprawa kserokopiarki będzie niemożliwa w miejscu jej użytkowania lub gdy będzie wymagała użycia specjalistycznego sprzętu, Wykonawca transportem własnym i na własny koszt i ryzyko przetransportuje kserokopiarkę do własnego serwisu. W tym przypadku naprawa będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od dnia przewiezienia kserokopiarki do serwisu Wykonawcy. W tym czasie kserokopiarka winna zostać ponownie ustawiona w miejscu jej użytkowania. Z tego tytułu nie będą pobierane od Zamawiającego dodatkowe opłaty.
16. W przypadku, gdy wykonanie naprawy będzie niemożliwe Wykonawca sporządzi pisemną opinię wskazując w niej stan techniczny urządzenia oraz przyczyny niemożności wykonania naprawy i przekaże ją Zamawiającemu.
17. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że konieczne jest wykonanie naprawy uszkodzeń nie wynikających z bieżącego zużycia (uszkodzenia mechaniczne) Wykonawca sporządzi ekspertyzę i przekaże ją do Zamawiającego. Zamawiający po akceptacji kosztów naprawy, określonych w ekspertyzie, prześle do Wykonawcy odrębne zlecenie. Termin wykonania usługi zostanie określony przez Zamawiającego w przesłanym zleceniu.
18. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji części oraz materiałów eksploatacyjnych na koszt i ryzyko własne.
19. Po każdorazowym przeprowadzeniu usługi serwisowej Wykonawca sporządzi protokół realizacji usługi. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
20. Wykonawca oświadcza, że wymienione w ramach realizacji napraw bieżących i awaryjnych podzespoły są oryginalne, wyprodukowane przez producenta kserokopiarek, fabrycznie nowe i wolne od wad. Ponadto Wykonawca oświadcza, że wszystkie wymieniane podzespoły spełniają wymagania techniczne producenta urządzeń oraz obowiązujące normy i parametry a także są dopuszczone do sprzedaży na terenie Unii Europejskiej.
21. Zamawiający wyrażą zgodę na zastosowanie podzespołów producentów alternatywnych w przypadku gdy producent kserokopiarki zaprzestął dostarczania części zamiennych. O konieczności zastosowania podzespołów producentów alternatywnych Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych i konserwacji kserokopiarek po wykonaniu 15.000 kopii lub co 4 miesiące, w zależności, która okoliczność wystąpi jako pierwsza.

23. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wycofania z używania kserokopiarki opisanej w **Załączniku nr 3** do niniejszej umowy Wykonawca będzie zobowiązany do objęcia bieżącą konserwacją i naprawą innej kserokopiarki, w liczbie łącznej nieprzekraczającej stanu na dzień podpisania umowy. Zamawiający przekaże wówczas Wykonawcy wykaz kserokopiarok niezbędnych do objęcia konserwacją i naprawą.
24. W przypadku zwiększenia liczby kopiarok objętych bieżącą konserwacją, o których mowa w **Załączniku nr 3** do niniejszej umowy, Strony podpiszą stosowny aneks do niniejszej umowy.
25. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia, od poniedziałku do piątku od godziny 8:00 do godziny 15:30.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że miesięczny koszt wykonywania bieżącej konserwacji i napraw dla jednej kserokopiarki wynosi ... zł brutto (słownie: ...), zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Koszt konserwacji dla jednej kopiarok pozostaje niezmienny przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Z tytułu wykonywania czynności będących przedmiotem umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... zł brutto (słownie: ...), zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące miesięczne wynagrodzenia ryczałtowe opisane w ust. 2 powyżej, za wykonanie całości przedmiotu umowy w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy ustala się na kwotę brutto w łącznej wysokości ... zł (słownie: ...), zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
4. Ustalone w ust. 3 niniejszego paragrafu wynagrodzenie stanowi maksymalną całkowitą kwotę wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Ustalone w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu wynagrodzenie nie może ulec podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 24 niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 5. Warunki płatności

1. Rozliczenie umowy następować będzie fakturami częściowymi wystawianymi z dołu, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, za usługi wykonane w poprzednim miesiącu.
2. Zapłata wynagrodzenia za miesiąc kalendarzowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy zgłoszone do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako płatnicy VAT pod rygorem odmowy płatności, wskazane na fakturze, po odbiorze potwierdzonym przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego oraz po doręczeniu Zamawiającemu faktury częściowej.
3. Płatność nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wyraża zgodę na zapłatę na podstawie faktury elektronicznej wystawionej i dostarczonej na adres poczty elektronicznej: faktury@warszawapraga.so.gov.pl. Po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu, w sposób opisany w zdaniu poprzednim, faktury elektronicznej Wykonawca nie będzie wystawiał i przysyłał faktury w wersji papierowej.
5. Za termin zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Odpowiedzialność za kontrolę wykorzystania wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, przez cały okres obowiązywania umowy, ponosi Zamawiający.

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonywanych usług, materiałów i części na okres 12 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest osobno dla każdej wykonanej usługi. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odebrania usługi, części lub materiału przez Zamawiającego.
2. W przypadku uszkodzenia kserokopiarki spowodowanego nieprawidłową realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego z jego winy urządzenia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z realizacji przedmiotu umowy w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia mechaniczne urządzeń, sprzętów i wyposażenia, jakie powstaną z winy Wykonawcy podczas wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zobowiązuje się do wypłacenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Naprawienie szkód, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
6. W przypadku zgłoszenia roszczeń przez poszkodowanych, Wykonawca zobowiązuje się wraz z ubezpieczycielem, któremu powierzył asekurację szkód, przeprowadzić sprawną likwidację szkód, bez pośrednictwa i interwencji Zamawiającego.
7. W razie niewykonania przedmiotu umowy Zamawiający po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy może powierzyć wykonanie usługi w niezrealizowanym zakresie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy w drodze wykonania zastępczego na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów finansowych poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wykonania zastępczego w tym ewentualnych kosztów usunięcia wad staraniem Zamawiającego przez podmiot trzeci, w przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.
9. W przypadku niestarannego i wadliwego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, do natychmiastowej naprawy wady nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili wezwania.
10. Uwagi i reklamacje dotyczące nieterminowego, wadliwego lub niepełnego wykonania usługi Zamawiający przekaże Wykonawcy, natychmiast po powzięciu wiadomości o takim wykonaniu, w formie elektronicznej.

§ 7. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy

1. Zamawiający ustanawia przedstawiciela w osobie, tel., mail: ...@warszawapraga.so.gov.pl celem kontroli należytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie ..., tel. ..., mail:
3. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są upoważnione przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej nie są upoważnione do dokonywania jakichkolwiek zmian w treści niniejszej umowy.
4. Zmiana wyznaczonych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga wyłącznie powiadomienia, w formie elektronicznej przesłanej na adres e-mail, drugiej Strony o dokonanej zmianie.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - a. jeżeli Wykonawca będzie zwlekał z naprawą kserokopiarki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 10 niniejszej umowy z uwzględnieniem postanowień § 3 ust. 13, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki począwszy od dnia następnego po upływie terminu;
 - b. jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki począwszy od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - c. jeżeli Wykonawca będzie zwlekał co najmniej 3 dni z wykonaniem któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowy, a nieobjętych zakresem odpowiedzialności wskazanym w ust. 1 lit. a i b powyżej, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki począwszy od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - d. jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy bądź rozwiąże umowę z przyczyn leżących po jego stronie lub Zamawiający rozwiąże umowę bądź odstąpi od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę w wysokości przekraczającej kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego – do wyboru przez Zamawiającego.

4. Uiszczenie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania zadań określonych niniejszą umową.
5. Zamawiający może naliczyć kary umowne z każdego tytułu odrębnie.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 20 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku nieotrzymania, bądź cofnięcia już otrzymanych przez Zamawiającego środków budżetowych od właściwego dysponenta części budżetowej, koniecznych do realizacji niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w niezrealizowanej części z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w szczególności wykonywania usługi wadliwie pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do należytego wykonywania umowy, nieusuwania nieprawidłowości stwierdzonych w toku realizacji usługi. Odstąpienie od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego podstawy do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy w terminie 7 dni od uzyskania wiadomości o otwarciu likwidacji, a także w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 do 4 powyżej, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zrealizowanej części przedmiotu niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Obowiązek informacyjny z RODO

1. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej umowy w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Na potrzeby realizacji umowy, Strony jako administratorzy danych osobowych własnych pracowników i współpracowników, takich jak: imię i nazwisko, stanowisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania umowy oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy przez czas nieokreślony.
2. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający ma prawo do dochodzenia z tego tytułu odszkodowania.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian w umowie po stronie Wykonawcy wyłącznie jedynie w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy. Wprowadzenie powyższej zmiany wymaga podpisania aneksu za zgodą obydwu Stron.
4. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą zmieniać ani uzupełniać postanowień umowy postanowieniami niekorzystnymi dla Zamawiającego, jeżeli zmiana powodowałaby zmianę treści oferty, na podstawie której został wybrany Wykonawca.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzycielności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej.

6. Wykonawca nie może powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy.
7. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz innych ustaw i obowiązujących aktów wykonawczych.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. (Alternatywnie: Umowa została przez Strony podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Dniem podpisania umowy jest dzień złożenia podpisu przez Wykonawcę).

§ 12. Załączniki do umowy

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z dnia ... 2022 r.
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia – kopiarki
3. Załącznik nr 3 – Wykaz kserokopiarek
4. Załącznik nr 4 – protokół konserwacji
5. Załącznik nr 5 – protokół naprawy

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....