

PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT (wzór)

dotyczących: wykonania roboty budowlanej polegającej na wykonaniu 412 mb ścieżek komunikacyjnych na dachu budynku przy ul. Poligonowej 3 w Warszawie, będącego w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie

sporządzony w **Warszawie** w dniu roku

Przedstawiciele Zamawiającego w składzie:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót stwierdza się, co następuje:

1. Roboty będące przedmiotem końcowego odbioru zostały wykonane na podstawie umowy nr **SOWP/GOSP/.../22** zawartej dnia ... **2022 r.** pomiędzy Sądem Okręgowym Warszawa-Praga w Warszawie, a
3. Roboty zostały wykonane w okresie: od **2022 r.** do **2022 r.**
4. Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały/nie zostały* całkowicie zakończone.
5. Podczas odbioru wykonanych robót nie stwierdzono/stwierdzono* usterek/-i:
.....
.....
6. Teren robót oraz teren przyległy został/nie został* uporządkowany.
7. Wobec faktu, że:
 - a. stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 7 protokołu);
 - b. Wykonawcy odmawia się dokonania odbioruprzerwa się spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru końcowego na dzień2022 r. Do tego czasu Wykonawca własnym kosztem usunie wymienione w punkcie 7 usterki.
8. Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę
9. Mając na uwadze powyższe ustalenia oraz uznając, iż:
 - a. roboty budowlane zostały zakończone;
 - b. usterki opisane w pkt 5 usuniętoZamawiający dokonuje z dniem **2022 r.** odbioru końcowego przedmiotu umowy powołanej w pkt. 2 protokołu.
10. Okres gwarancji ustala się na okres miesięcy od daty podpisania niniejszego protokołu.
11. Wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto zł. (słownie:).
12. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę końcowej faktury VAT opiewającej na kwotę brutto zł (słownie:).
13. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.

2.

3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.

2.

* - niepotrzebne skreślić