

UMOWA nr SOWP/GOSP/.../23
z dnia ... 2022 r.

Pomiędzy:

Sądem Okręgowym Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą w 04-051 Warszawa, ul. Poligonowa 3, NIP: 5272463389, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Sądu,

a

..... z siedzibą, zarejestrowanym w, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... -,

zwanymi również w dalszej części umowy „Stroną” lub łącznie „Stronami” została zawarta umowa, nie podlegająca przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn.zm.), następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli biurowych wskazanych rodzajowo i ilościowo w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy wraz z montażem i ich rozmieszczeniem we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach w budynku Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie, na warunkach i w zakresie określonym **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy oraz w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, wszelkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia, uwzględniając wszelkie ograniczenia, warunki miejscowe, położenie terenu dostaw, dojazd i inne warunki, które mogą mieć wpływ na ich wykonywanie. Wykonawca przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń i oświadcza, że wykona umowę zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w złożonym przez Wykonawcę Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy oraz wypełni pozostałe obowiązki umowne, zgodnie z przepisami prawa oraz kierując się zasadą gospodarności.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy dostarczyć do siedziby Zamawiającego meble biurowe w ilościach i o specyfikacji określonej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 2. Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy zostanie zakończone w terminie ... tygodni od dnia podpisania niniejszej umowy, to jest nie później niż do dnia ... 2023 r., zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy
3. Dostawa i rozmieszczenie mebli biurowych nastąpi po uzgodnieniu z Zamawiającym terminu dostawy i rozmieszczenia.
4. Wykonanie umowy zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

§ 3. Warunki umowy

1. Miejscem dokonywania przez Wykonawcę dostawy, montażu i rozmieszczenia mebli biurowych są pomieszczenia w budynku przy ul. Poligonowej 3 w Warszawie, będącym siedzibą Zamawiającego.
2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie także przesunięcie istniejących mebli biurowych w celu właściwego rozmieszczenia nowych mebli. Istniejące meble biurowe, konieczne do przesunięcia, zostaną przez pracowników Zamawiającego opróżnione.
3. Zamawiający ustanawia przedstawiciela w osobie ..., tel. ..., e-mail: Zmiana wymienionej w zdaniu poprzednim osoby nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie powiadomienia Wykonawcy o dokonanej zmianie w formie elektronicznej.
4. Wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie ..., tel. ..., e-mail: Zmiana wymienionej w zdaniu poprzednim osoby nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie powiadomienia Zamawiającego o dokonanej zmianie w formie elektronicznej.

5. Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Meble biurowe będą dostarczane w opakowaniu właściwym dla tego rodzaju towarów i zabezpieczone przed uszkodzeniem w czasie transportu.
6. Rozmieszczenie mebli biurowych będzie realizowane zgodnie ze wskazaniem przez przedstawiciela Zamawiającego, na poszczególnych kondygnacjach budynku. W budynku są użytkowane windy osobowe działające od poziomu -1 do poziomu 5. Budynek liczy 5 kondygnacji naziemnych oraz jedną kondygnację podziemną. Meble biurowe będą rozmieszczane na kondygnacjach 4 i 5.
7. Meble biurowe, które nie spełniają warunków odbioru jakościowego, zostaną wymienione przez Wykonawcę na nowe, wolne od wad, w terminie do 15 dni roboczych od daty stwierdzenia wad jakościowych.
8. Zgłoszenia dotyczące wad i reklamacji będą przekazywane drogą elektroniczną na adres e-mail:
9. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są upoważnione przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 3 i 4 nie są upoważnione do dokonywania jakichkolwiek zmian w treści niniejszej umowy.
10. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy wszelkiej, koniecznej do realizacji umowy, pomocy i informacji.
11. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego i nieterminowego wykonania dostawy ponosić będzie Wykonawca.
12. Wykonawca oświadcza, że osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy są przez niego przeszkolone: w zakresie BHP, ochrony p.poż. oraz posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania powierzonych zadań.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość cen jednostkowych zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy ustala się na kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie: ...), zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę formularzem ofertowym, stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszej umowy.
3. Ustalone w ust. 2 powyżej wynagrodzenie nie może ulec podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, opakowań itp. oraz należny podatek VAT.

§ 5. Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną dostawę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy zgłoszone do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako płatnicy VAT pod rygorem odmowy płatności, wskazane na fakturze, po odbiorze potwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy, podpisanym przez obydwie Strony oraz po doręczeniu Zamawiającemu faktury VAT.
2. Płatność nastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zapłatę na podstawie faktury elektronicznej wystawionej i dostarczonej na adres poczty elektronicznej: faktury@warszawapraga.so.gov.pl. Po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu, w sposób opisany w zdaniu poprzednim, faktury elektronicznej Wykonawca nie będzie wystawiał i przysyłał faktury w wersji papierowej.
4. Za termin zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji i rękojmi według przepisów Kodeksu Cywilnego, z wyłączeniem art. 557, 563 i 567 oraz z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej. Wykonawca udziela Zamawiającemu 4 letniej rękojmi na dostarczone meble biurowe.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwe meble biurowe ma prawo żądać od Wykonawcy, w ramach rękojmi, wymiany tych mebli biurowych na wolne od wad, zgodnie z § 3 ust. 7 i 8 niniejszej umowy, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone własnym działaniem oraz przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z realizacji przedmiotu umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków, lub uszkodzenia elementów posiadanego przez Zamawiającego wyposażenia.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... (słownie: ...) miesięcznej gwarancji jakości na będące przedmiotem niniejszej umowy meble biurowe, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. W sytuacji, gdy gwarancja udzielona przez producenta jest dłuższa od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się je usunąć poprzez wymianę przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, w terminie do 15 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy, w sposób opisany w § 3 ust. 7 i 8 niniejszej umowy.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - a. jeżeli Wykonawca będzie zwlekał z dostawą mebli biurowych w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b. jeżeli Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 3 ust. 7 mebli biurowych, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia odpowiednio określonego na wymianę wadliwego mebla biurowego, za każdą z wad osobno;
 - c. jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę w wysokości przekraczającej kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Uiszczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dalszej realizacji zobowiązania, z wyjątkiem przypadku opisanego w ust. 1 lit. c powyżej.
5. Zamawiający może naliczyć kary umowne z każdego tytułu odrębnie.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nieotrzymania, bądź cofnięcia już otrzymanych, przez Zamawiającego środków budżetowych od właściwego dysponenta części budżetowej, koniecznych do realizacji niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy w terminie 30 dni od uzyskania wiadomości o otwarciu likwidacji, a także w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
4. W przypadkach, o których mowa wyżej, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zrealizowanej części przedmiotu niniejszej umowy, przyjmując za podstawę ceny jednostkowe określone w **Załączniku nr 2** do niniejszej umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Poufność i Ochrona Danych Osobowych

1. Wykonawca i osoby, które w jego imieniu realizować będą przedmiot umowy, zobowiązani są zapewnić poufność wszelkich informacji do których będą mieli oni dostęp w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca i osoby, które w jego imieniu realizować będą przedmiot umowy, zobowiązani są wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania Przedmiotu niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych Zamawiającego dotyczy w szczególności informacji dotyczących stosowanych przez Zamawiającego rozwiązań technicznych i organizacyjnych w celu

zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego oraz informacji prawnie chronionych, które to informacje Wykonawca i osoby, które w jego imieniu realizować będą przedmiot umowy uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.

4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
6. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę i/lub osoby realizujące przedmiot umowy w jego imieniu zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i stanowi podstawę żądania pokrycia powstałej szkody na zasadach ogólnych.
7. W celu potwierdzenia powyższych zobowiązań Wykonawca zobowiązuje się do odebrania od wszystkich osób realizujących przedmiot umowy w jego imieniu oświadczeń wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4** do niniejszej umowy.
8. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej "RODO".
9. Wykonawca oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji przedmiotu umowy,
10. Zamawiający oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO wobec swoich pracowników i/lub osób upoważnionych do jego reprezentowania w sprawach związanych z realizacją umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania osobom upoważnionym do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób uczestniczących w jej realizacji, które zostaną udostępnione Zamawiającemu informacji zawartych w **Załączniku Nr 5** do niniejszej umowy.
12. Wykonawca będący osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadcza, że Zamawiający spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO i zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych stanowiącej **Załącznik Nr 5a** do niniejszej umowy.
13. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja przedmiotu umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych administrowanych przez Strony innych niż dane osób upoważnionych do jej zawarcia, reprezentacji Stron i osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy ze Strony Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszystkich osób, które realizować będą przedmiot umowy w jego imieniu w odniesieniu do zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji oraz bezpieczeństwa fizycznego na terenie siedziby Zamawiającego.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy przez czas nieokreślony. Powyższy obowiązek dotyczy również ewentualnych podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację umowy oraz osób, przy pomocy których wykonuje umowę.
2. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą zmieniać ani uzupełniać postanowień umowy postanowieniami niekorzystnymi dla Zamawiającego, jeżeli zmiana powodowałaby zmianę treści oferty, na podstawie której został wybrany Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz innych ustaw i obowiązujących aktów wykonawczych.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzycelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej.
5. Strony dopuszczają możliwość zmian w umowie po stronie Wykonawcy jedynie w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego

Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy. Wprowadzenie powyższej zmiany wymaga podpisania aneksu za zgodą obydwu Stron.

6. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. (Alternatywnie: Umowa została przez Strony podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Dniem podpisania umowy jest dzień złożenia podpisu przez Wykonawcę).

§ 11. Załączniki do umowy

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy z dnia r.
3. Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie pracownika Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna osoba prawna
6. Załącznik nr 5a – klauzula informacyjna osoba fizyczna

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....